

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Профессиональное училище №49»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ПУ №49



В.П. Акимов

«18» ноября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении
«Профессиональное училище №49».**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано:			
Методическим отделом	Толубаева Е.Т.	<i>Толубаева Е.Т.</i>	18.11.2021г.
Согласовано:			
Зам. директора по УПР	Белова Е.А.	<i>Белова Е.А.</i>	18.11.2021г.
Введено в действие приказом директора училища № 63/1 от «18» ноября 2021 г.			

п. Серп и Молот

2021г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение регулирует деятельность государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 49».

2. Основными задачами государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессиональное училище № 49» являются:

а) удовлетворение потребностей личности в профессиональном становлении, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

б) удовлетворение потребностей общества в работниках квалифицированного труда с средним профессиональным образованием;

в) формирование у лиц, обучающихся в образовательном учреждении (далее - обучающиеся), гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

3. Образовательное учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о создании, реорганизации и ликвидации федеральных образовательных учреждений принимается Правительством Российской Федерации.

Порядок создания, реорганизации и ликвидации образовательных учреждений, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, устанавливается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Полномочия учредителя федерального образовательного учреждения осуществляет федеральный орган исполнительной власти.

Полномочия учредителя образовательного учреждения субъекта Российской Федерации осуществляет орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации - Комитет образования и науки Волгоградской области. Отношения между учредителем и образовательным учреждением, не регулируемые уставом образовательного учреждения (далее - устав), определяются договором, заключенным между Комитетом образования и науки Волгоградской области и государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Профессиональное училище № 49» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 49» приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

5. Лицензирование образовательной деятельности ГБПОУПУ №49 и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Наименование профессионального училища устанавливается при его создании и может изменяться в установленном порядке при реорганизации и в иных случаях. Наименование образовательного учреждения изменяется в обязательном порядке при изменении его государственного статуса. Наименование образовательного учреждения должно содержать указание на его организационно-правовую форму, тип и вид.

7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональное училище № 49» самостоятельно в формировании своей структуры.

ГБПОУПУ №49 создает учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские в соответствии с реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования, а также может иметь в качестве структурного подразделения филиалы, общежития, учебно-производственные хозяйства, учебные полигоны и другие структурные подразделения, в том числе реализующие общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы.

8. В ГБПОУПУ №49 могут реализовываться общеобразовательные программы, дополнительные образовательные программы при наличии у него соответствующих лицензий. Образовательное учреждение в части реализации указанных образовательных

программ руководствуется типовыми положениями о соответствующих типах и видах образовательных учреждений.

9. В образовательном учреждении может быть получена профессиональная подготовка, которая имеет целью ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, и не сопровождается повышением образовательного уровня обучающихся.

II. ПРИЕМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

10. Порядок приема лиц в ГБПОУПУ №49 для обучения устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема в образовательные учреждения, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым учредителем и закрепляемым в уставе.

Правила приема лиц для обучения по общеобразовательным программам разрабатываются в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

Сроки приема документов в образовательные учреждения на очную форму получения образования устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

11. Объем и структура приема лиц в образовательное учреждение для обучения за счет ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение.

Объем и структура приема лиц в образовательное учреждение для обучения за счет ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации определяются в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

12. Прием в ГБПОУПУ №49 осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее и (или) среднее (полное) общее образование.

13. Зачисление в образовательное учреждение производится после представления документа об образовании. При зачислении на каждого обучающегося формируется личное дело.

14. Для получения профессиональной подготовки в образовательное учреждение могут приниматься лица, не имеющие основного общего образования.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

15. Образовательные программы среднего профессионального образования осваиваются в следующих формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса:

очная форма;

очно-заочная (вечерняя) форма;

форма экстерната по отдельным профессиям.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Получение среднего профессионального образования в форме экстерната по отдельным профессиям осуществляется в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

16. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы, которые ежегодно обновляются образовательным учреждением с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. При формировании образовательных программ начального профессионального образования может быть использован модульный подход.

17. В образовательном учреждении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме получения образования на базе основного общего и (или) среднего (полного) общего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом начального профессионального образования.

18. Организация образовательного процесса в училище осуществляется в соответствии с образовательными программами среднего профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждой профессии и формы получения образования. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального образования, примерных основных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации.

19. В ГБПОУПУ №49 учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования. Срок начала учебного года может переноситься образовательным учреждением по очно-заочной (вечерней) форме получения образования не более чем на 1 месяц. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению органа государственной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение.

Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год.

20. В образовательном учреждении устанавливаются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

21. Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек. Исходя из специфики образовательного учреждения, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

22. Учебная практика (производственное обучение) на первом году обучения проводится, как правило, в мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и других подразделениях образовательных учреждений. Учебная практика (производственное обучение) может также проводиться в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между организацией и образовательным учреждением.

23. Производственная практика обучающихся на первом году обучения и в последующие годы проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика обучающихся, осваивающих образовательные программы начального профессионального образования, осуществляются в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

24. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся утверждается образовательным учреждением.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями в соответствии с положением, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

25. Образовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим образовательную программу начального профессионального образования в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о начальном профессиональном образовании.

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы начального профессионального образования и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию по профессиям рабочих, должностям служащих согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

Выпускник образовательного учреждения считается завершившим обучение на основании приказа образовательного учреждения о его отчислении в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы и прохождением итоговой (государственной) аттестации.

Диплом о среднем профессиональном образовании и свидетельство об уровне квалификации заверяются печатью образовательного учреждения.

26. Лицу, не завершившему образование по основной образовательной программе, не прошедшему государственной (итоговой) аттестации или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

27. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и уровне квалификации, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

28. Документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в образовательное учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательное учреждение, выбывшему до окончания образовательного учреждения, а также обучающемуся, желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. В личном деле остается заверенная копия указанного документа об образовании.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

29. Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Типовым положением, договором с учредителем и уставом. Управление образовательным учреждением строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

30. Устав и изменения к нему, принимаемые общим собранием (конференцией) педагогических работников и представителей других категорий работников образовательного учреждения и обучающихся, утверждаются учредителем.

31. В образовательном учреждении может создаваться выборный представительный орган - совет образовательного учреждения (далее - совет).

В состав совета входят директор образовательного учреждения (далее - директор), представители всех категорий работников образовательного учреждения и обучающихся, а также заинтересованных организаций.

В образовательном учреждении могут создаваться и иные органы самоуправления - педагогические, методические, попечительский, наблюдательный, управляющий и другие советы.

Порядок создания, состав и полномочия органов самоуправления, а также порядок их деятельности определяются уставом.

32. Непосредственное управление деятельностью образовательного учреждения осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок занятия должности директора определяется уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом действует от имени образовательного учреждения, представляет его во всех организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает лицевой счет в установленном порядке, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания работникам образовательного учреждения и обучающимся.

Директору не разрешается совмещать его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, в образовательном учреждении или вне его.

Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от должности работников образовательного учреждения, определяет должностные обязанности.

Разграничение полномочий между советом и директором определяется уставом.

33. В создаваемом образовательном учреждении до формирования совета устав утверждается учредителем образовательного учреждения на срок не более 1 года. Директор такого образовательного учреждения принимается на работу учредителем образовательного учреждения по трудовому договору на тот же срок.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

34. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом образовательного учреждения в образовательное учреждение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования или по программе профессиональной подготовки.

35. Права и обязанности обучающихся в образовательном учреждении определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Типовым положением и уставом.

36. Обучающемуся выдается ученический билет. Форма ученического билета устанавливается учредителем образовательного учреждения.

37. Обучающиеся вправе:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности образовательного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения в порядке, установленном уставом.

38. Обучающиеся по очной форме получения образования за счет ассигнований соответствующего бюджета обеспечиваются стипендиями в установленном порядке.

39. Образовательное учреждение в пределах бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения стипендии, бесплатное питание и иные меры социальной поддержки.

40. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда образовательного учреждения.

41. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся может предоставляться 1 раз за весь период обучения академический отпуск на срок до 1 года. Основанием для предоставления академического отпуска служит медицинское заключение и (или) личное заявление обучающегося.

42. Обучающийся имеет право на перевод в образовательном учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы начального профессионального образования и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом образовательным учреждением.

43. Порядок и условия восстановления в образовательном учреждении лица, отчисленного по неуважительной причине, а также приема лиц, отчисленных из иных образовательных учреждений для продолжения обучения, определяются уставом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Перевод обучающегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

44. За невыполнение учебного плана по профессии в установленные сроки по неуважительным причинам, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из образовательного учреждения. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления обучающихся определяется уставом.

VI. РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

45. К работникам образовательного учреждения относятся руководящие и педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения, старшие мастера производственного обучения), учебно-вспомогательный и иной персонал.

К педагогической деятельности в образовательном учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

46. Работники образовательного учреждения имеют право на:

а) защиту чести, достоинства и деловой репутации;
б) участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемом уставом;

в) избрание (быть избранными) в совет и другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности образовательного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

г) обжалование приказов и распоряжений администрации образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

д) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности,

пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения в соответствии с уставом и коллективным договором.

47. Педагогические работники имеют право на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, обеспечивающих высокое качество образовательного процесса.

Не допускается применение методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося.

48. Работники образовательного учреждения обязаны соблюдать устав, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

49. Образовательное учреждение создает необходимые условия для повышения квалификации своих работников. Повышение квалификации работников может осуществляться за счет бюджетных ассигнований и внебюджетных средств образовательного учреждения. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже 1 раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, на предприятиях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

50. Руководящие и педагогические работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

51. Педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, на сокращенную продолжительность рабочего времени, ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, другие права и иные меры социальной поддержки.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

52. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной уставом, работникам устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

53. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом учредитель закрепляет за образовательным учреждением на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

Образовательное учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за образовательным учреждением собственности. Контроль деятельности образовательного учреждения в этой части осуществляется учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

Государственная собственность, закрепленная за образовательным учреждением, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

Образовательное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного

за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных образовательному учреждению его собственником, если иное не установлено законом.

54. Земельные участки предоставляются образовательному учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. Образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

56. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности образовательного учреждения являются:

а) ассигнования федерального бюджета, выделяемые для федеральных образовательных учреждений;

б) ассигнования бюджетов субъектов Российской Федерации, выделяемые для образовательных учреждений, находящихся в ведении субъектов Российской Федерации;

в) средства государственных внебюджетных фондов;

г) средства, получаемые от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в том числе доходы от оказания платных образовательных услуг;

д) добровольные пожертвования и целевые взносы, получаемые от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных.

57. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

58. Финансовое обеспечение образовательной деятельности образовательного учреждения в части реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных образовательных программ осуществляется за счет ассигнований соответствующих бюджетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом может осуществлять платную образовательную деятельность. Платная образовательная деятельность образовательного учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований.

Образовательное учреждение может оказывать физическим и юридическим лицам на основании договоров с ними, в том числе обучающимся за счет бюджетных ассигнований (на добровольной основе), платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

60. Образовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательное учреждение представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, сведения о распоряжении имуществом, приобретенным им за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

61. Образовательное учреждение принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Директор несет персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

62. Образовательное учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг и приносящей доход деятельности.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов.

63. Образовательное учреждение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

Подпись	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Подпись _____	_____	_____	_____
Подпись _____	Григорьев Е. Г.	_____	_____
Секретарь _____	_____	_____	_____
Имя _____	Иванов А. А.	_____	_____
Подпись _____			